

ШПАРГАЛКА ПО СОСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВКИ

на участие в конкурсе социальных проектов
«Факел добра»



развитие корпоративного волонтерства

создание условий для устойчивого развития регионов присутствия

поиск, выявление и поддержку лучших социальных проектов, направленных на достижение общественно полезных целей

внедрение новых социальных технологий

продвижение идеи добровольчества среди общественности

распространение и тиражирование успешных практик

повышение имиджа социально-ответственного предприятия



**ФАКЕЛ
ДОБРА**
направлен на:



КОНКУРС СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

НАЗВАНИЕ НОМИНАЦИИ, ПРОЕКТА

КРАТКАЯ АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА

АКТУАЛЬНОСТЬ/ НЕОБХОДИМОСТЬ ПРОЕКТА

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ, ЦЕЛЕВАЯ АУДИТОРИЯ ПРОЕКТА

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

БЮДЖЕТ И ПЕРСПЕКТИВЫ РАЗВИТИЯ

Номинации конкурса, название проекта



Лучшая организация
шефской деятельности



Лучший социальный проект,
реализуемый волонтерами-
сотрудниками предприятия



Лучший социальный
проект в области культуры
и искусства



Лучший социальный проект
в сфере экологии



Лучший социальный проект
в сфере поддержки людей,
оказавшихся в трудной
жизненной ситуации



Лучший социальный проект
в области ЗОЖ и спорта



Лучший социальный проект
в области дополнительного
образования детей



Лучший социальный проект в области
организации доступной, комфортной
городской среды и благоустройства



Проектная идея

СОВЕТЫ:



Хороший пример

Название должно быть броским, кратким, понятным,
отражать содержание предполагаемой деятельности!

Помнить, чтобы жить
Старость в радость
Сад будущего

Снова в деле
Снежная фантазия
Театр на колесах



Так не нужно

Название не должно быть банальным,
слишком длинным

Рука помощи
Доброта спасет мир
Детский праздник

Охрана редких видов хищных
птиц на примере популяций
орлана-белохвоста

АННОТАЦИЯ – это ясное и краткое описание всех частей проекта.
На каждый блок – 1-2 предложения



СТРУКТУРА АННОТАЦИИ

СОСТОИТ ИЗ ЧЕТКИХ,
ЛОГИЧЕСКИ СВЯЗАННЫХ
ОТВЕТОВ НА ВОПРОСЫ:

- ✓ почему и кому нужен этот проект?
- ✓ какова его цель?
- ✓ где проект будет реализован?
- ✓ Как и кем проект будет выполняться (основные мероприятия, команда проекта)?
- ✓ каковы его ожидаемые результаты (как он изменит жизнь людей к лучшему)?

СОВЕТ:



АННОТАЦИЯ ДОЛЖНА ПРИВЛЕЧЬ
ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ ВНИМАНИЕ К ЗАЯВКЕ,
ПОБУДИТЬ ЧИТАТЬ ЕЕ ДАЛЬШЕ!!!



Хороший пример

Проект направлен на помощь воспитанникам Реабилитационного центра. Инициаторы и исполнители проекта – студенты 1 курса технологического техникума. Цель проекта – создание условий по вовлечению подростков в реальную практическую деятельность по организации ведения домашнего хозяйства и решению социальных проблем адаптации к самостоятельной жизни. Студенты обучат детей (не менее 40 человек) тем навыкам, которые обычно дети получают в семьях – как приготовить пищу, как вести домашнее хозяйство.



Так не нужно

Проект будут курировать педагоги-организаторы, руководители структурных подразделений, педагоги (**не указано количество человек, специфика их работы, квалификация**). Проект предназначен для обучающихся школ. В ходе реализации проекта подростки осознают, что значит добровольчество и волонтерство (**не указано количество школ, возраст и количество детей**). Проект предусматривает модульный подход. Кураторами модулей могут будут проводиться теоретические занятия в виде тренингов. Коворкинг зон т.д., а итогом будет выполнение практического задания по данному модулю (**нет тем тренингов, списка тренеров. Нет конкретики, нет количественных показателей. Не описана команда проекта и ее опыт**)

Целевая аудитория — непосредственные «потребители» конечных результатов социального проекта

Подходы к выделению целевых групп социального проекта:

географический; социально-профессиональный; имущественный;

подход, опирающийся на членство людей в определенных организациях;

подход, делящий людей в зависимости от их способности и возможности влиять на процесс принятия социально значимых решений



СОВЕТ:



- ✓ не путайте целевую аудиторию проекта и заинтересованные стороны!
- ✓ в отличие от целевой группы, заинтересованные стороны не являются непосредственными «потребителями» результатов реализации проекта.

Пример

Вы разрабатываете социальный проект, целью которого является открытие новой детской площадки в вашем микрорайоне.

Заинтересованные стороны	Целевая аудитория проекта
<ul style="list-style-type: none">✓ люди, имеющие детей в возрасте до 7 лет✓ депутаты данного избирательного округа всех уровней.✓ местные отделения политических партий.✓ общественные организации и благотворительные фонды.✓ профильные органы государственной власти,✓ спонсоры (как частные, так и в рамках отдельных предприятий и фирм)	<p>дети до 7 лет, проживающие в данном микрорайоне</p>

Расскажите, как и почему у вашей целевой аудитории возникает потребность или социальная проблема и почему именно вы и ваш проект сможете их решить?!



СОВЕТЫ:



- ✓ опишите какую проблему будет решать проект
- ✓ подтвердите фактами наличие проблемы и необходимость проекта: приведите данные статистики и экспертной оценки, публикации в прессе и т.д.
- ✓ покажите вашу компетентность в решении описываемой проблемы



Хороший пример

В поселке много детей и подростков, которые свое свободное время от учебы проводят на улице, у телевизора или у компьютеров, приобщаются к «дурным» привычкам. Именно на таких детей направлен наш проект. На открытии творческого сезона мы провели опрос среди 290 посетителей мероприятия о надобности нашего проекта. В полных 100% мы получили положительный ответ. 65% из этих 100 (девочки и даже 9 мальчиков) сказали. Что с удовольствием бы посещали такое формирование. таким образом и возникла идея создания нового культурного пространства, где ребята смогут творить чудеса своими руками.



Так не нужно

Проблемы детских домов общеизвестны – без внимания и всесторонней поддержки общества государству не воспитать детей, оставшихся без попечения родителей, людей, осознающих свое предназначение в жизни, создающие крепкие, дружные семьи. В этом год в наше учебное заведение пришло много ребят, имеющих статус сироты. Большинство из них вышли из детского дома, стали проживать самостоятельно. Практически все они не владеют навыком ведения домашнего хозяйства, не умеют распоряжаться финансами, готовить пищу, налаживать быт **(Не понятно кому проект будет необходим, проблема ничем не подтверждена и т.д.)**

Цель проекта – это качественное изменение проблемной ситуации в лучшую сторону, это то, к чему стремятся, чего хотят достигнуть.

- это назначение, смысл предпринимаемых действий;
- это желаемое состояние какого-либо проекта в результате выполненной работы



СОВЕТЫ:



- ✓ ставьте цели таким образом, чтобы их можно было измерить и отследить до успешного завершения. Цель – это итог проекта, который измеряется качественным показателем.
- ✓ цель всегда обратна проблеме. Если цель достигнута – то проблема должна быть решена полностью или частично
- ✓ цель должна быть реалистичной, а ее формулировка – четкой. Правильно сформированная цель позволяет отследить этапы реализации проекта
- ✓ цель проекта – отглагольное существительное, например, развитие, охранение, распространение и т.д., путем/ через/ с помощью/ посредством



Хороший пример

Формирование культуры добровольчества и благотворительности среди жителей города N посредством организации и проведения «Школы волонтеров» и продвижения успешных практик добровольчества и благотворительности.



Так не нужно

Улучшить социальную адаптацию детей, детей с ограниченными возможностями и педагогически запущенных.

(нет конкретики в цели, эту цель невозможно оценить, цель нереалистична и т.д.)

Задачи проекта — это необходимые шаги на пути к достижению цели, этапы решения проблемы;

- они конкретны и измеримы;

- при выполнении задач проекта достигаются конкретные количественные и качественные результаты



СОВЕТЫ:



- ✓ пишите не более трех-четырех задач
- ✓ исключайте задачи с покупкой материалов для проекта и с формированием команды, потому что такие задачи **НЕ РЕШАЮТ** проблему



Хороший пример

- ✓ Организовать и провести Школу волонтеров «ДоброШкола» по обучению способам и методам организации добровольчества в городе N
- ✓ Организовать и провести обучающие практические добровольческие мероприятия и акции, не менее 3 шт.
- ✓ Обучить представителей добровольческих объединений новым технологиям организации волонтерской деятельности (геймификация, сторитейлинг) с привлечением специальных районных и краевых учреждений, курирующих добровольческое движение Красноярского края



Так не нужно

- ✓ Повысить коммуникабельность детей в коллективе
- ✓ Развить интеллектуальные способности
- ✓ Научить регулировать свое поведение
- ✓ Научить концентрировать свое внимание на предложенной деятельности
- ✓ Развить интерес к различным видам игр
- ✓ Воспитать уважительное отношение друг к другу

Ключевые мероприятия – это яркие и значимые события проекта, которые приводят к достижению промежуточных или итоговых результатов



СОВЕТЫ:



- ✓ коротко опишите суть всех мероприятий в рамках проекта
- ✓ выделяйте каждое ключевое мероприятие абзацем или номером. Не повторяйте информацию описанную в проекте ранее
- ✓ выбирайте именно значимые, ключевые мероприятия для описания этого раздела



Хороший пример

✓ Старт проекту дали информационные рейды по учреждениям, с которыми была запланирована работа. Команда проекта познакомилась со своей деятельностью и пригласила к сотрудничеству.

✓ В ходе рейдов проводилась консультационная работа, разъясняющая принципы физкультурно - спортивной работы по различным видам спорта. Для большего понимания, представителей учебных заведений познакомили с предстоящими мероприятиями в рамках проекта



Так не нужно

✓ В ходе проекта были проведены пробные занятия в спортивном зале (на летний период была устная договоренность с городским парком, который дал согласие на проведение тренировок на открытой площадке).

Планы размыты, нет чёткого понимания очередности мероприятий, нет конкретики

План-график — это список ключевых мероприятий с указанием сроков, ответственных исполнителей и запланированных результатов



СОВЕТЫ:



- ✓ выстраивайте мероприятия логически в соответствии с задачами по направлениям, этапам, модулями
- ✓ при формировании плана-графика исходите из ваших реальных возможностей, делайте запас по времени и исполнителям
- ✓ описывайте результаты как в качественном, так и в количественном выражении

Дата	Мероприятие	Результаты
01 июля - 15 июля	Информационная кампания	Информация о проекте освещена в местных СМИ (5 публикаций). Проведено 10 встреч в молодежных клубах
15 июля - 31 июля	Прием заявок от волонтеров	Принято в работу 50 заявок от потенциальных участников
1 августа – 10 августа	Конкурсный отбор волонтеров: творческий конкурс и собеседование с участниками	Отобрано 20 участников Школы «Больничные клоуны»

Результаты проекта – это те изменения, которые должны произойти после реализации проекта



СОВЕТЫ:



- ✓ Каждой задаче проекта должен соответствовать свой результат
- ✓ Описывайте результат как в качественном, так и в количественном выражении
- ✓ Описывайте результаты как в качественном, так и в количественном выражении
- ✓ Не путайте ожидаемый результат с полученным в ходе реализации проекта продуктом. Продукт подтверждает наличие результата, но не всегда является им



Пример

Школьники восстановили беседку в парке – **ПРОДУКТ**, проводят в ней еженедельно встречи с изучением фольклорных особенностей села - **РЕЗУЛЬТАТ**

Результат может быть и таким:

- ✓ обучение не менее 60 волонтеров в школе «Больничная клоунада»
- ✓ трудоустройство не менее чем 10 трудных подростков на летний период на предприятия города
- ✓ подготовка методического пособия по обучению корпоративных волонтеров

Развитие проекта – это будущее проекта (в том числе и после того, как завершится его грантовая поддержка)



СОВЕТЫ:



- ✓ Отрадите возможные источники финансирования проекта после его окончания
- ✓ Покажите способность проекта существовать без грантового финансирования
- ✓ Подумайте, как сделать так, чтобы ваша проектная деятельность, ограниченная, например, одним годом, переросла в востребованную услугу, имеющую хорошо продуманную систему управления и финансирования



Хороший пример

По окончании срока действия гранта предусматривается продолжение деятельности волонтерского отряда с привлечением новых членов из воспитанников Центра с использованием имеющегося оборудования и инвентаря.

Договоренность с Центром подтверждена гарантийным письмом в приложении



Так не нужно

Вовлечение волонтеров в общение с детьми из школы-интерната и коррекционной школы позволит проводить данные мероприятия неоднократно

Бюджет проекта – это перечень расходов в рамках работы по проекту

Бюджет включает в себя список всех необходимых ресурсов, постатейную и общую сумму имеющихся и запрашиваемых средств, с указанием, на что их предполагается потратить



СОВЕТЫ:



- ✓ бюджет должен соответствовать описательной части заявки
- ✓ в бюджете четко разграничены статьи как запрашиваемых средств (в номинации «Проектная идея»), так и средств софинансирования
- ✓ в бюджете не должно быть арифметических ошибок
- ✓ бюджет должен быть реалистичным, т.е. указанная стоимость материалов должна быть адекватной и соответствовать ценам на рынке. Не нужно завышать или занижать бюджет
- ✓ внимательно рассчитывайте смету
- ✓ статьи бюджета должны иметь подробные комментарии: стоимость за единиц, для каких елей приобретается, как используется



Пример

(источник финансирования – собственные средства организаторов)

№	Необходимый ресурс (что нужно?)	Количество	Цена (руб.)	Стоимость (руб.)
1	Бумага для принтера	2 пачки	150,00	300,00
2	Маркеры	7 упаковок	200,00	1400,00
ИТОГО:				1700,00

В данном разделе отразите все то, что подчеркнет индивидуальность, незаурядность, значимость вашего проекта, что сможет выделить его достоинства и возможность тиражирования в других филиалах ООО «Газпром трансгаз Ухта»!

СОВЕТЫ:



- ✓ Документы, описывающие ход реализации проекта (соглашения, приказы, протоколы, результаты исследований, анкетирования и т.д.)
- ✓ Информационное сопровождение (информация о проекте в ВКонтакте, Facebook, Instagram и др.)
- ✓ Фото, видео материалы
- ✓ Обратная связь от целевой аудитории, заинтересованных лиц, отзывы, благодарственные письма
- ✓ Резюме проекта

СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

Служба по связям с общественностью и СМИ
ООО «Газпром трансгаз Ухта»